



Comune di Summonte

(Provincia di Avellino)

Prot. n. 2124 del 24/05/2018

Decreto del sindaco n. 2 del 24/05/2018

OGGETTO: Nomina del “*Responsabile comunale della protezione dei dati*” Avv. Domenico Fioretti

IL SINDACO

Premesso che:

- Il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «*relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)*» (di seguito *RGPD*), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, introduce la figura del Responsabile dei dati personali (RDP) (artt. 37-39);

- Il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento di designare il *RPD* «*quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali*» (art. 37, paragrafo 1, lett a);

- Le predette disposizioni prevedono che il *RPD* «*può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi*» (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato «*in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39*» (art. 37, paragrafo 5) e «*il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento*» (considerando n. 97 del *RGPD*);

Considerato che il Comune di Summonte è tenuto alla designazione obbligatoria del *RPD* nei termini previsti, rientrando nella fattispecie prevista dall'art. 37, par. 1, lett a) del *RGPD*;

Considerato, altresì, che tale funzione viene affidata a professionista esterno, stante l'assenza all'interno dell'Ente di professionalità dotate delle conoscenze specialistiche che presentino rilevanti aspetti di natura informatica, richiesti dall'art. 37, comma 5 del Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 e

necessarie allo svolgimento delle funzioni previste dal successivo art. 39, tra le quali figurano la mappatura dei procedimenti, l'analisi della conformità del trattamento al RGPD, la valutazione del rischio, la redazione del registro trattamenti, la valutazione dell'impatto, la formazione del personale;

Richiamati in particolare

- gli artt. 37,38 e 39 del Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016 relativo alla *“Protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati”*, in vigore al 28 maggio 2018
- lo schema di decreto legislativo di attuazione del regolamento europeo n. 679/2016;
- il D.lgs. n. 267/2000 e s. m. e i.;

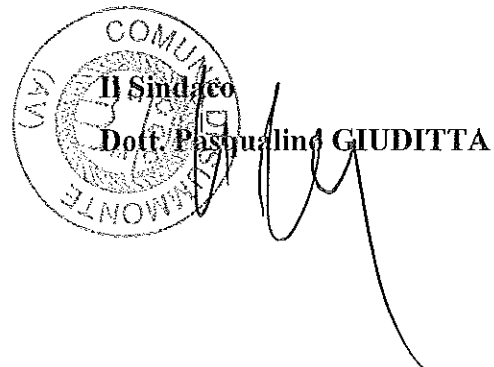
DECRETA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente riportate:

- 1) **Di affidare** all'Avvocato Domenico Fioretti, Arbitro e Conciliatore Bancario Finanziario Studio Legale Fioretti & Partners con sede in Via Enrico Fioretti, 12 83100 Avellino – Italy, il ruolo ed i compiti propri del **Responsabile comunale della protezione dei dati (DPO)** ai sensi degli artt. 37,38 e 39 del Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016 relativo alla *“Protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati”*;
- 2) **per l'effetto** all'Avvocato Domenico Fioretti, Arbitro e Conciliatore Bancario Finanziario Studio Legale Fioretti & Partners con sede in Via Enrico Fioretti, 12 83100 Avellino – Italy, in qualità di DPO, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del RGPD, sono affidati, in piena autonomia e indipendenza, i seguenti compiti e funzioni:
 - a) informare e fornire consulenza al Titolare ed al Responsabile nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal RGPD e dalle altre normative relative alla protezione dei dati. Ai fini del presente compito il RPD indicherà al Titolare e/o al Responsabile i settori funzionali ai quali riservare un audit interno o esterno in tema di protezione dei dati, le attività di formazione interna per il personale che tratta dati personali, e a quali trattamenti dedicare maggiori risorse e tempo in relazione al rischio riscontrato;
 - b) sorvegliare l'osservanza del RGPD e delle altre normative relative alla protezione dei dati, fermo restando le responsabilità del Titolare e del Responsabile del trattamento. Faranno parte di questi compiti: la raccolta di informazioni per individuare i trattamenti svolti, l'analisi e la verifica dei trattamenti in termini di loro conformità, l'attività di informazione, consulenza e indirizzo nei confronti del Titolare e del Responsabile del trattamento;
 - c) sorvegliare sulle attribuzioni delle responsabilità, sulle attività di sensibilizzazione, formazione e controllo poste in essere dal Titolare e dal Responsabile del trattamento;
 - d) fornire parere in merito alla eventuale valutazione di impatto sulla protezione dei dati (DPIA),
 - e) fornire gli opportuni suggerimenti per lo svolgimento delle attività nel modo più sicuro e meno impattante, sorvegliarne lo svolgimento;
 - f) cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali e fungere da punto di contatto per detta Autorità;

- g) predisporre e provvedere alla tenuta del registro unico del Titolare e del/dei Responsabili sul trattamento.
- h) supportare il Titolare e i Responsabili del trattamento nell'individuare processi organizzativi idonei a contemperare le esigenze della gestione delle attività di competenza e le esigenze di tutela dei dati;
- i) supportare e assistere alla mappatura dei processi, per individuare quelli collegati al trattamento dei dati personali;
- j) individuare, tra i processi risultanti dalla mappatura, quelli che presentano rischi, con una prima valutazione degli stessi in termini di maggiore o minore gravità;
- k) supportare e assistere alla mappatura degli incarichi dei soggetti coinvolti nel trattamento e dei livelli di responsabilità, ed eventuale aggiornamento;
- l) elaborare il piano di adeguamento complessivo, contenente le proposte di miglioramento del livello di sicurezza per i processi che presentano rischi, con stima dei costi (se necessario) e dei tempi previsti, nonché delle attività di monitoraggio;
- m) interventi formativi del personale;
- n) proporre l'adeguamento della modulistica e contrattualistica in uso agli uffici, qualora non conforme alle nuove disposizioni;
- o) effettuare eventuale valutazione di impatto sulla protezione dei dati.
- 3) i compiti del Responsabile della Protezione dei Dati personali attengono all'insieme dei trattamenti di dati effettuati dall'Ente Comune di Summonte.
- 4) il Comune si impegna a:
- a) mettere a disposizione del DPO le seguenti risorse al fine di consentire l'ottimale svolgimento dei compiti e delle funzioni assegnate,
 - b) non rimuovere o penalizzare il DPO in ragione dell'adempimento dei compiti affidati nell'esercizio delle sue funzioni;
 - c) garantire che il DPO eserciti le proprie funzioni in autonomia e indipendenza e in particolare, non assegnando allo stesso attività o compiti che risultino in contrasto o conflitto di interesse;
- 5) il presente provvedimento, previa notifica al soggetto interessato e comunicazione al Garante per la protezione dei dati personali, sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente e nella sezione *Amministrazione trasparente*, insieme con il nominativo e i dati di contatto del DPO (recapito postale, telefono, email).

SUMMONTE (AV), 24 MAGGIO 2018

The image shows an official circular stamp of the Municipality of Summonte (AV). The stamp contains the text 'COMUNE DI SUMMONTE (AV)' around the perimeter and 'Il Sindaco' in the center. Below the stamp, the name 'Dott. Pasquale GIUDITTA' is printed, followed by a handwritten signature in black ink.

Il Sindaco
Dott. Pasquale GIUDITTA



**GARANTE
PER LA PROTEZIONE
DEI DATI PERSONALI**

Comunicazione dei dati di contatto del responsabile della protezione dei dati

(art. 37, par. 7 del RGPD)

A. Dati del soggetto che effettua la comunicazione

Cognome : GIUDITTA

Nome : PASQUALINO

E-mail : segreteria@comune.summonte.av.it

nella sua qualità di rappresentante legale o delegato del rappresentante legale

dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali

comunica i seguenti dati ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 37, par. 7, del RGPD:

B. Dati del TITOLARE/RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare/Responsabile del trattamento è:

Censito nell' Indice nazionale dei domicili digitali delle imprese e dei professionisti
(www.inipec.gov.it - art. 6-bis CAD)

Censito nell' Indice dei domicili digitali delle pubbliche amministrazioni e dei gestori di pubblici servizi (www.indicepa.gov.it - art. 6-ter CAD)

Non è censito in nessuno dei due precedenti indici

Denominazione : COMUNE DI SUMMONTE (AV)

Codice Fiscale/P.IVA : 00247210644

Stato : ITALIA

Indirizzo : VIA BORGONUOVO 45

Città : SUMMONTE

CAP : 83010

Provincia : AV

Telefono : 0825691191

E-mail : segreteria@comune.summonte.av.it

PEC : protocollo.summonte@pec.it



B1. Gruppi imprenditoriali

1) Il Titolare/Responsabile del trattamento fa parte di un gruppo imprenditoriale che si è avvalso della designazione del RPD di gruppo (art.37, par. 2 del RGPD)

- SI - Il soggetto che effettua la presente comunicazione è la controllante
- SI - Il soggetto che effettua la presente comunicazione è una controllata
- NO



C. RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Tipo di designazione del Responsabile della protezione dei dati personali

interno esterno

Il Responsabile della protezione dei dati personali e':

persona fisica persona giuridica

Dati del Responsabile della protezione dei dati

Cognome : FIORETTI

Nome : DOMENICO

Codice Fiscale/P.IVA : FRTDNC61A21A509S

Soggetto privo di cf/piva

Dati di contatto

Telefono : 3473754956

Mobile : 3473754956

E-mail : avvdomenicofioretti@yahoo.it

PEC : domenico.fioretti@avvocatiavellinopec.it



GARANTE
PER LA PROTEZIONE
DEI DATI PERSONALI

D. PUBBLICAZIONE DEI DATI DI CONTATTO

I dati di contatto del RPD sono resi pubblici dal titolare/responsabile mediante:

- pubblicazione sul sito web (indicare l'indirizzo del sito su cui e' possibile reperire l'informazione) : www.comune.summonte.av.it
- Altro (specificare)